АРБИТРАЖНЫЙ СУД ВОСТОЧНО-СИБИРСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

«07» ноября 2016 года № 59

Иркутск

Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», во исполнение пункта 2 приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 24 августа 2016 года № 172 «Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на

выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства», руководствуясь частью 3 статьи 32 Федерального конституционного закона от 28 апреля 1995 года № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

2. Отделу кадров и государственной службы Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа ознакомить федеральных государственных гражданских служащих суда с настоящим приказом путем размещения текста приказа на внутреннем сайте суда и под личную подпись.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель
Арбитражного суда
Восточно-Сибирского округа О.А. Попов

УТВЕРЖДЕНО
приказом Арбитражного суда
Восточно-Сибирского округа
от «9» января 2016 года № 5.9

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа (далее – гражданские служащие) разрешения председателя Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа (далее – председатель суда) на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее – оплачиваемая деятельность).

2. Под гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Восточно-Сибирского округа.

3. Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного разрешения председателя суда оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – ходатайство) составляется гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7. Гражданские служащие представляют ходатайство в отдел кадров и государственной службы суда (лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8. Регистрация ходатайств осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Журнал регистрации) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отдела кадров и государственной службы суда.

9. Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка «Ходатайство зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11. Лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляет председателю суда ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления в отдел кадров и государственной службы суда.

12. Председатель суда по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;

отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

13. Отдел кадров и государственной службы суда (лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в 3-дневный срок с момента принятия решения председателем суда по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

14. Отдел кадров и государственной службы суда (лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским служащим оплачиваемой деятельности отдел кадров и государственной службы суда (лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) докладывает председателю суда предложения по рассмотрению ходатайства на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа и урегулированию конфликта интересов.

16. Оригинал ходатайства по миновании надобности направляется в отдел кадров и государственной службы суда для приобщения к личному делу гражданского служащего.

17. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Председателю
Арбитражного суда
Восточно-Сибирского округа

_____

от _____
(наименование должности)

_____
(Ф.И.О.)

_____
(контактные данные)

Ходатайство
о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Форма журнала
регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организации, иностранных граждан и лиц без гражданства

№ п/п	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Должность федерального государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления уведомления лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, за счет средств которых финансируется предполагаемая деятельность	Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство	Подпись федерального государственного гражданского служащего, принявшего ходатайство	Подпись федерального государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства
1	2	3	4	5	6	7	8

Лист согласования

приказа Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа

«Об утверждении Положения о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Восточно-Сибирского округа разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счёт средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель председателя суда «01» ноября 2016 г.

В.Н. Туманов

Ответственный исполнитель:

Начальник отдела кадров

и государственной службы «01» ноября 2016 г.

Е.В. Субботина